

Texttyp	Typiskt för texten	Syfte med texten	Författare	Mottagare	Var hittar man texten?
Brev	Hälsningsfras, avslutningsfras, mottagare, avsändare, datum och ort, frågor och svar	informera, underhålla,	vem som helst, privatperson, företag	vem som helst	hemma, på nätet
Nyhetsnotis	kortfattat, rubrik, besvarar när, var, vad, vem, varför samt konsekvenser, spaltform,	informera	inte namngiven, ibland en nyhetsbyrå	intresserade personer	i dagstidningar
Nyhetsartikel	rubrik, ingress, brödtext, bild, bildtext, besvarar när, var, vad, vem, varför samt konsekvenser, spaltform, repliker,	informera	namngiven författare, (+ ev. fotograf)	intresserade personer	i dagstidningar

Texttyp	Typiskt för texten	Syfte med texten	Författare	Mottagare	Var hittar man texten?
Insändare	rubrik, åsikter, argument, förslag	påverka,	privatperson, namngiven eller skriven under signatur,	intresserade personer	i dagstidningar
Reportage	rubrik, ingress, brödtext, bild, bildtext, spaltform, repliker, fakta, behöver inte behandla dagsfärska saker,	informera, underhålla	namngiven journalist (+ ev. fotograf)	intresserade personer	i dagstidningar
Faktatext	huvudrubrik, underrubrik, förklarar, fördjupar och förtydligar, bild, bildtext, använder ofta fackord,	informera	journalist eller källa angiven	intresserade personer	(i dagstidningar), fackpress

Texttyp	Typiskt för texten	Syfte med texten	Författare	Mottagare	Var hittar man texten?
Instruktion	rubrik, skriven i punktform, uppmaningar, kortfattat men tydligt skriven, bild som förtydligar,	instruera	ingen författare angiven	intresserade personer	böcker, manualer, medföljande häften
Recension	fakta, handling, jämförelse, åsikter, målgrupp, slutomdöme,	informera	namngiven recensent	intresserade personer	i dagstidningar, i fackpress
Blogg	rubrik, åsikter och tankar, bilder, innehåller länkar,	informera, underhålla, inspirera, göra reklam,	vem som helst	intresserade personer	på nätet